

## 一、报名网站：

（中国教师教育网：www.jszg.edu.cn）

申请人进入申报系统的入口为：“教师资格认定申请人网报名入口”



点击进入申报系统登录界面：



## 二、申请人账号注册

申请人在首次登录本申报系统须注册账号，点击登录页面中“注册”按钮，将出现实名注册面：

操作步骤：

请先点击页面下方《中国教师教育网注册协议》按钮，仔细阅读“中国教师教育网用户账号注册协议”，并点击“我同意遵守协议”按钮，后点击“关闭”按钮，关闭本页面。

账号注册，请选择符合自己身份的证件类型（持有身份证的中国公民，证件类型须选择“身份证”），准确填写所选择证件类型对应的证件号码及姓名。

请设置登录密码，密码设置要求为8位以上数字、字母和特殊符号组合（特殊字符请从“#、%、\*、-、\_、!、@、\$、&”中选取），并再次输入登录密码以确认。

请设置个人电子邮箱，用于找回密码。

请输入11位手机号码，用于找回密码及身份验证。

请拖动滑块补全拼图，右侧出现“v”即为拼图成功。请点击“免费获取验证码”按钮，获取短信验证码，并填写在信息框中。请在“我已阅读并同意《中国教师资格网注册协议》”中的选框中勾选，点击下方的“提交”按钮，完成账号注册。账号注册完成，请点击“返回”登录页面。

### 三、申请人登录申报系统

在登录页面，申请人正确填写自己注册的账号(证件号码)和密码，拖动滑块补全拼图，点击“登录”按钮完成登录。



### 四、教师资格认定

在业务平台页面下，选择教师资格认定业务模块，首先点击“须知”按钮，仔细阅读教师资格认定申请人必读中的内容。



在此页面下 请下载《个人承诺书》并按照个人承诺书中的说明进行操作，待报名时使用。阅读完毕后，请在右上角点击“返回业务平台”按钮，返回业务平台，选择教师资格认定业务模块下，点击“报名”按钮，请仔细阅读教师资格认定网上申报协议，阅读完毕，请勾选

下方“已阅读并完全同意本协议”的勾选框，



点击“下一步”进入填写身份信息页面，

如以“全国统一考试”形式参与认定，请选择本人名下考试合格证明信息（以报名时间为准，合格证在有效期内的方能选择使用）；

如以非全国统一考试（含免考）参与认定，则不用选择。

然后选择本人名下的普通话证书信息参与本次认定。

The screenshot shows a form for entering personal information and selecting exam results. Fields include Name (李), ID Number (440...), Gender (女), and Birth Date (1995-02-10). Under "考试形式" (Exam Type), "全国统一考试" (National Unified Exam) is selected. Below, there is a section for "普通话证书信息" (Putunghua Certificate Information) with a table of exam results.

#	证书编号	等级	测试机构	测试时间	测试所在省份	成绩	核验状态
1	15120027	一级乙等	石家庄市语言文字测试站	2019年06月12日	河北省	80.2	已通过
2	1510113567	一级甲等	北京市	2018-03-21	北京市	95	已通过

请在“是否应届毕业生”处，选择“是”选项。

The screenshot shows the "是否应届毕业生" (Are you a graduate student?) section. The option "是(在校最后一学期)" (Yes (last semester)) is selected. Below is a table for "在校学籍信息" (In-school academic information) with columns for school name, major, degree level, learning form, academic status, and expected graduation time.

#	院校名称	专业名称	学历层次	学习形式	学籍状态	预计毕业时间	操作
1	清华大学	英语语言文学	研究生	全日制	注册学籍	2019-06-11	修改

如未同步到信息，请点击“补充数据”按钮进行补充学籍信息，填写本人学籍信息，点击“保存”按钮，上传信息。

The screenshot shows the "是否应届毕业生" (Are you a graduate student?) section. The option "是(在校最后一学期)" (Yes (last semester)) is selected. Below is a table for "在校学籍信息" (In-school academic information) with columns for school name, major, degree level, learning form, academic status, and expected graduation time.

#	院校名称	专业名称	学历层次	学习形式	学籍状态	预计毕业时间	操作
1	清华大学	英语语言文学	研究生	全日制	注册学籍	2019-06-11	修改

请在“是否应届毕业生”选择“是（在校最后一学期）”选项。

点击“下一步”按钮，填写选择认定机构信息，选择认定所在地信息、认定机构信息及确认点信息。

※**户口所在地**：按照本人户口所在地址填写

※ 选择“就读学校所在地（仅限应届毕业生和在读研究生）选项”，选择省：吉林省；选择市：四平市。根据个人情况选择所要申报的教师资格申报种类、任教学科。

※**认定机构**：

申请高级中学任教学科的选择“四平市教育局”，

申请小学，初中，幼儿园教育专业的选择“四平市铁西区教育局”。

如果所选择的认定机构没有开通网报或者网报时间未到以及过了网报时间，则会给出提示，不能进行下一步。

※**确认地点**：

高级中学确认点必需选择“吉林师范大学”

小学，初中，幼儿园确认地点必须选择“吉林师范大学职教部”

The screenshot shows a web form titled "确认资格种类和认定机构" (Confirm Qualification Type and Recognition Institution). At the top, there are four radio buttons for "认定所在地信息" (Recognition Location Information): "户籍所在地" (Hukou Location), "居住地" (Residence), "就读学校所在地 (仅限应届毕业生和在读研究生)" (School Location), and "任教高等学校所在地" (Teaching University Location). Below these are several dropdown menus: "选择省" (Select Province) with a "请选择省份" (Please select province) prompt, "选择市" (Select City), "资格种类" (Qualification Type) with a "请选择资格种类" (Please select qualification type) prompt, and "任教学科" (Teaching Subject) with a "选择" (Select) button. There is also a "认定机构" (Recognition Institution) dropdown. Below the dropdowns is a table with three columns: "网报开始时间" (Registration Start Time), "网报结束时间" (Registration End Time), and "人员范围" (Personnel Scope). At the bottom, there is a "选择确认点" (Select Confirmation Point) section with a search bar, a "搜索" (Search) button, and a "列出全部" (List All) button. Below the search bar are two buttons: "确认点" (Confirmation Point) and "确认范围" (Confirmation Scope). At the very bottom of the form are two buttons: "上一步" (Previous Step) and "下一步" (Next Step).

点击“下一步”按钮，看到填写认定信息。

在填写认定信息页面下，根据实际情况填写本人的认定信息



学历专业类别: 请选择

政治面貌: 请选择政治面貌

工作单位:

现从事职业: 请选择从事职业

专业技术职务: 选择

通讯地址:

通讯邮编:

照片上传: 点击上传

操作步骤:  
1.点击左侧“点击上传”，拖动“选择框”，加大或缩小框选范围，完全选择照片，点击“上传”按钮；  
2.如需修改请点击图片，重新选择。

**※工作单位必需填写为本人学号。**

**※“现从事职业”选择“学生”，“专业技术职务”选择“无”。**

**※通讯地址：能联系到申报者本人的地址。**

**※上传照片，要求必须使用毕业生电子图像采集时的电子照片，（照片必须与毕业证、教师资格证书上粘贴的照片为同一底版）**该照片可以通过登录 <http://www.chsi.com.cn> 网址查询并以保存图片的形式进行存储，（照片大小小于 200k，图片为 jpg 格式，具体查询方法可以参照《附件 3 毕业生图像信息查询操作指南》，如需修改请点击图片，重新选择。

**※工作单位必需填写为本人学号。**

**※工作单位必需填写为本人学号。**

**※工作单位必需填写为本人学号。**



个人承诺书上传: 点击上传

《个人承诺书》下载地址: [个人承诺书](#)

操作步骤:  
1.请点击上方蓝色字体《个人承诺书》链接，下载《个人承诺书》并按承诺书下方的要求操作，上传图片，要求图片大小小于200KB，格式为JPG，点击上方“点击上传”，上传完整图片；  
2.利用“选择框”，拖动到照片中虚线框位置，加大或缩小框选范围，将图片中虚线框内的完整内容选择后，点击“上传”按钮；  
3.如需修改请点击图片，重新选择。

证书领取方式:  自取  邮寄（邮费自理，货到付款支付方式）

个人简历: 学习和工作经历从现今开始，倒序填写，至少两条，不得空项。

开始时间	结束时间	单位	职务	证明人	操作
<input type="text" value="选择日期"/>	<input type="text" value="选择日期"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text" value="选择日期"/>	<input type="text" value="选择日期"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="添加简历"/>

上一步 下一步

按照网上要求上传《个人承诺书》、填写个人简历等信息。

证书领取方式选择“自取”。其他填写内容按照网报提示填写。

### 教师资格认定申请表



报名号:

姓名		性别		1寸近期 正面免冠 照片																				
出生年月		民族																						
政治面貌		职业																						
专业技术职务																								
有效身份证件类型		有效身份证件号码																						
毕业学校和专业																								
申请地类型		联系电话																						
通讯地址																								
申请资格种类		申请任教学科																						
学历学位		普通话水平 测试等级																						
健康状况		教育教学能力																						
<p><b>个人承诺书</b></p> <p>本人热爱教育事业，遵守宪法和法律法规，恪守职业道德，严守社会公德。无不良品行和违法犯罪记录。提交的申请材料真实、准确。如与事实不符，愿意接受相应行政处罚和法律责任。</p> <p style="text-align: center;">承诺人：_____ 年 月 日</p>																								
教师资格认定专家评议委员会评议意见  公章/签字  年 月 日		教师资格认定机构意见  公章  年 月 日																						
教师资格证书 号码	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>																							
备注																								

注：本表由教育部监制，由教师资格认定机构用 A4 纸打印，一式两份。一份存入申请人人事档案，一份由认定机构归档保存。

**注意：**

申请表上信息内容个别项目要求

**职业：学生**

**专业技术职务：无**

所有信息填写完毕后，按照相应步骤用 A4 纸打印教师资格认定申请表 2 份，按照要求统一上交。